

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
ДОНЕЦКА»
МБОУ «УВК №244 Г. ДОНЕЦКА»

протокол от 23.05.2023 года № 6



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора МБОУ «УВК №244

А.А. Бакшаева

Приказ от 23.05.2023 года № 60

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТАТУСЕ УГОЛКА ПАМЯТИ
«ПОМНИМ! ЧТИМ! ГОРДИМСЯ!
МБОУ «УВК № 244 Г. ДОНЕЦКА»»**

Положение о статусе Уголка памяти «Помним! Чтим! Гордимся!»

МБОУ «УВК № 244 Г. ДОНЕЦКА»

1. Общее положение.

Уголок памяти МБОУ «УВК № 244 Г. ДОНЕЦКА» является одной из форм дополнительного образования в условиях образовательного учреждения, развивающей активность, самостоятельность обучающихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды материалов-источников по истории общества, имеющих воспитательную и научно- познавательную ценность.

2. Цели и задачи.

Уголок памяти МБОУ «УВК № 244 Г. ДОНЕЦКА» призван способствовать формированию у обучающихся гражданско - патриотических качеств расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей овладению учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности совершенствованию образовательного процесса средствами дополнительного образования.

3. Организация Уголка памяти.

Открытие Уголка памяти оформляется изданием приказа директора МБОУ «УВК № 244 Г. ДОНЕЦКА». Уголок памяти организуется в образовательном учреждении на основе систематической работы постоянного актива обучающихся и при наличии фонда подлинных материалов, соответствующих профилю, а также необходимого оборудования, обеспечивающего хранение и показ собранных коллекций. Уголок памяти является неотъемлемым звеном единого образовательного процесса. Он призван обеспечить дополнительное краеведческое образование, гражданско-патриотическое воспитание учащихся.

Организация работы идет по двум направлениям:

- Организация детского музейного актива, поисково - исследовательская, экскурсионно - просветительская работа с детьми и взрослыми, взаимодействие с музеями, педагогической, родительской, ветеранской общественностью.
- Материально- техническое обеспечение текущей деятельности Уголка памяти: работа с фондами, оформление экспозиций, учет посещаемости и экскурсионной работы в Уголке памяти.

4. Содержание и оформление работы.

Свою работу Уголок памяти и славы осуществляет в тесной связи с решением образовательных и воспитательных задач, в органическом единстве с организацией воспитывающей деятельности и дополнительным образованием детей, проводимой школой совместно с детскими и юношескими организациями, объединениями:

- проводит сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения литературы и других источников по соответствующей тематике;
- изучает собранный материал и обеспечивает его учет и хранение;
- осуществляет создание экспозиции;

- проводит экскурсии для учащихся, родителей;
- оказывает содействие учителям в использовании музейных материалов в учебном процессе.

5. Учет и хранение фондов.

- Весь собранный материал составляет фонд музея и учитывается в инвентарной книге.
- Фонды Уголка памяти делятся на основной (подлинные памятники) и вспомогательный создаваемый в процессе работы над экспозицией (схемы, диаграммы, макеты, фотокопии).

6. Руководство работой Уголка памяти.

- Уголок памяти организует свою работу на основе самоуправления.
- Работу Уголка памяти направляет совет Уголка памяти.
- Совет Уголка памяти разрабатывает план работы.
- Организует встречи учащихся с ветеранами войны и труда.
- Направляет и осуществляет педагогическое руководство Уголка памяти и его совета заместитель директора школы по воспитательной работе (учитель).